

COMUNE DI CANICATTINI BAGNI (PROVINCIA DI SIRACUSA)

VERBALE DELLA COMMISSIONE BILANCIO DEL 15/09/2017

N. 4/2017

Il giorno quindici del mese di settembre 2017 alle ore 15,30 si è riunita nei locali del Comune la commissione consiliare bilancio, nominata con atto consiliare n.23 del 13/07/2017, per discutere sul seguente ordine del giorno:

- 1) Documento Unico di Programmazione (D.P.U.) 2017/2019 e Bilancio di Previsione 2017/2019 – Approvazione;
- 2) Presa d'atto della deliberazione n. 300/2016/PRSP della Corte dei Conti – Sezione controllo per la Regione Siciliana, relativa all'esame del Rendiconto di Gestione 2014 e conseguente adozione misure correttive, ai sensi dell'art. 148 bis del TUEL;
- 3) Approvazione del Regolamento Comunale per l'attuazione del Bilancio partecipativo;

Sono presenti i Sigg.ri:

Dott.ssa Mangiafico Concetta – Presidente Commissione Bilancio;

Sig. Cascone Sebastiano – Componente Commissione Bilancio;

Sig. Gazzara Sebastiano - Componente Commissione Bilancio;

Avv. Calabrò Danilo – Componente Commissione Bilancio;

Dott.ssa Miceli Marilena – Sindaco;

Dott.ssa Amenta Patrizia – Revisore Unico Contabile;

Amato Emanuela – Responsabile Servizi Finanziari.

Assente, benché invitata, il consigliere Dott.ssa Cassarino Francesca componente commissione;

Assume la funzione di Segretario Amato Emanuela. Responsabile servizi finanziari.

Il Presidente ringrazia gli intervenuti e, constatato il numero legale, dichiara aperta la seduta passando la parola al Sindaco il quale relaziona in merito alla nomina del commissario ad acta, ai fini della mancata approvazione del bilancio di previsione 2017/2019, entro

la scadenza fissata, dal governo centrale al 31/03/2017, spiegando brevemente le motivazioni per cui questo Ente non ha provveduto in merito entro il predetto termine.

Il componente avv. Calabrò evidenzia che i consiglieri di minoranza hanno avuto poco tempo per visionare gli atti e quindi poter presentare eventuali emendamenti.

Il Sindaco fa rilevare che i termini assegnati sono quelli stabiliti dal vigente regolamento di contabilità a cui gli uffici preposti devono attenersi.

In merito al 1° punto all'ordine del giorno, il Sindaco informa i presenti che l'art. 170 del TUEL, come modificato ed integrato dai DD. Lgss. 118/2011 e 126/2014, con decorrenza 2016, il Documento Unico di Programmazione (DUP), sostituisce la Relazione previsionale e Programmatica.

Il DUP ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'Ente. Il Documento Unico di Programmazione, si compone di due sezioni: la Sezione Strategica e la Sezione Operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione. Il DUP è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni.

Il Documento unico di Programmazione costituisce presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

Informa altresì i presenti che il nuovo sistema contabile armonizzato, disciplinato dal D. Lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014, ha comportato una serie di innovazioni dal punto di vista finanziario, contabile, programmatico e gestionale di cui le più importanti sono:

Al

- . Nuovi schemi di bilancio con una diversa struttura delle entrate e delle spese;
- . Previsione delle entrate e delle spese in termini di cassa per il primo esercizio di riferimento;
- . Diverse attribuzioni in termini di variazioni di bilancio, di cassa ed alle spese di personale per modifica delle assegnazioni interne ai servizi;
- . Nuovi principi contabili tra i quali quello della competenza finanziaria potenziata che comporta, tra l'altro, la costituzione obbligatoria del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE) e del Fondo Pluriennale Vincolato (FPV);
- . Previsione di nuovi piani dei conti integrati sia a livello finanziario che a livello economico-patrimoniale;
- . Nuovo Documento Unico di Programmazione (DUP) in sostituzione della Relazione Previsionale e Programmatica.

Tra i nuovi allegati da predisporre è stata inserita dal comma 5 dell'art. 11 del più volte richiamato D. Lgs. 118/2011 e ss. mm. ed ii., la "Nota Integrativa"; un documento con il quale si completano ed arricchiscono le informazioni del bilancio, al fine di rendere più chiara e significativa la lettura dello stesso.

Continua dicendo che, secondo quanto stabilito dai nuovi principi contabili ed in applicazione della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio, di cui al d. lgs. 118/2011, si riferiscono agli accertamenti ed agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce, esigibili nei medesimi ed all'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi evidenziate mediante la voce "FPV" (Fondo Pluriennale Vincolato)

Fa presente, altresì, che nel Bilancio 2017:

- a) è stato iscritto il Fondo Crediti Dubbia Esigibilità, pari ad € 185.866,59;
- b) è stata iscritta la quota 2017 del disavanzo tecnico, autorizzato con atto consiliare n. 43 del 30/09/2015, pari ad € 25.725,76;
- c) le previsioni di entrata relative all'IMU – TARI e TASI, sono state calcolate secondo le aliquote e le tariffe stabilite dal Consiglio Comunale rispettivamente con deliberazioni n. 30 del 25/09/2014, n. 32 del 25/09/2014 e n. 24 del 08/09/2014, tutt'ora vigenti;

d) sono state confermate le aliquote applicate nel decorso esercizio per il servizio idrico integrato (Acqua- Depurazione Fognatura) e per l'addizionale com/le IRPEF; Conclude affermando che nonostante il bilancio di previsione relativo al triennio 2017/2019 sia stato predisposto in un contesto sempre più difficile in presenza di severi limiti imposti per il contenimento dei saldi di finanza pubblica e per la continua riduzione delle risorse che le varie norme , che si sono succedute, hanno comportato, questo Comune, nel Bilancio 2017/2019, ha rispettato i vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 1, comma 712 della legge di stabilità 2016.

Dopo ampia e proficua discussione, la Commissione, esprime parere favorevole all'approvazione del DUP 2017/2019, allo schema di bilancio di previsione 2017/2019 e relativi allegati, da presentare all'organo consiliare, tranne il componente Avv. Calabrò il quale si astiene .

In merito al 2' punto all'o.d.g. il Responsabile del Servizio Finanziario, invitata a relazionare in merito, fa un excursus sull'argomento al fine di renderlo comprensibile ai presenti.

La stessa comunica che la legge finanziaria per l'esercizio finanziario 2006, ha previsto, ai fini del coordinamento della finanza pubblica, l'obbligo per gli organi di revisione degli enti locali, di trasmettere, alla Corte dei Conti, una relazione sia sul Bilancio di previsione dell'esercizio di competenza, che sul rendiconto dell'esercizio medesimo, sulla base di criteri e linee guida definiti dalla stessa Corte.

Pertanto, dal 2006, il controllo della Corte dei Conti, è da intendere come verifica della conformità. delle gestioni degli enti locali, alle regole contabili e finanziari ed al fine di garantire l'equilibrio del bilancio ed il rispetto delle regole anzidette.

Continua dicendo che, a seguito delle trasmissione della relazione sul rendiconto 2014, da parte dell'Organo di Revisione, la Corte ha rilevato alcune criticità. Nonostante le memorie trasmesse da questo Ente in data 10/11/2016 e discusse nell'adunanza del 15/11/2016 alla presenza della stessa, la Corte, successivamente, ha trasmesso la deliberazione n. 300/2016/PRSP, confermando, per il rendiconto dell'esercizio 2014, le criticità segnalate nella nota istruttoria del 03/11/2016.

L'Organo esecutivo, così come disposto dalla Corte, ha provveduto ad adottare apposito atto in cui sono state analizzate le criticità rilevate dalla Corte, approvando idonee misure correttive da valere come principi inderogabili a cui devono attenersi l'Amministrazione e tutti gli organi gestionali per l'attività amministrativa futura dell'ente e

con obbligo di presa d'atto del Consiglio Comunale, quale organo di indirizzo e di controllo politico-amministrativo dell'Ente locale.

Conclude facendo presente che molte criticità sono superate in quanto la stessa Corte al punto 8 ultimo capoverso della deliberazione n. 300/2016 afferma: " nella fattispecie in esame, i chiarimenti del Comune, seppure astrattamente idonee a superare la criticità, non sono state accompagnati da adeguata documentazione a sostegno". Per cui nella deliberazione di G.M. è stata allegata tutta la documentazione idonea a dimostrare quanto dichiarato dall'Ente nelle memorie del 10/11/2016.

Il consigliere Calabrò fa rilevare, in merito alla criticità n. 5 di cui alla deliberazione della Corte dei Conti n. 300/2016, che non appare condivisibile l'incarico affidato all'Agenzia di Sviluppo degli Iblei ai fini del superamento della predetta criticità. Propone, invece, di potenziare eventuali strumenti a disposizione degli uffici comunali competenti.

Il Sindaco, relativamente all'incarico affidato all'Agenzia di Sviluppo degli Iblei, precisa che la necessità dell'incarico nasce dall'obiettivo di individuare gli evasori totali e far sì che vengano incrementate le entrate dell'Ente.

La Commissione ~~all'unanimità~~^{dilete} esprime parere favorevole ai fini dell'approvazione della deliberazione consiliare, tranne il componente Avv. Calabrò che si astiene.

In merito al 3° punto all'o.d.g., il Presidente fa presente che, ai sensi dell'art. 6, comma 1, della L.R. 5/2014, in merito alle assegnazioni regionali, i comuni hanno l'obbligo di spendere almeno il 2 % delle somme correnti trasferite, con forme di democrazia partecipata. L'Assessorato Reg/le delle Autonomie Locali, con circolare n. 5/2017, ha impartito disposizioni al fine di dare attuazione a quanto stabilito dalla predetta L.R.

Pertanto si rende necessario che il Consiglio Com/le approvi apposito regolamento per l'istituzione della partecipazione.

La Commissione, all'unanimità, esprime parere favorevole ai fini dell'approvazione del regolamento di che trattasi.

Il Presidente della commissione ringrazia gli intervenuti e dichiara chiusa la seduta alle ore 17.15.

Dal che si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

Anna Mangroff



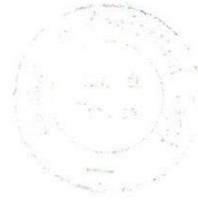
I COMPONENTI

Anna Mangroff
Avv. Calabrò
GC

Anna Mangroff
Avv. Calabrò

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Amato Emanuele



AE